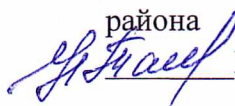


Согласовано:

Главный специалист-эксперт
правового отдела администрации
Становлянского муниципального
района

 Н.Н. Татьяна

« 1 » 09 20 23.

пр. № 34 «исл.
делов. № 22 от
16.10.2020г.

Согласовано:

Председатель
профсоюзного комитета

 Д.М. Чабеева

« 1 » 09 20 23 г.

Утверждено:

Директор
МБОУ "СШ с. Тростное"

 А.К. Ктойн

Приказ № 60
от « 01 » 09 20 23 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«СРЕДНЯЯ ШКОЛА С. ТРОСТНОЕ»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников (далее Положение) Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя школа с. Тростное» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, на основе:

– Решения Совета депутатов Становлянского муниципального района Липецкой области от 20.02.2015 № 98 «О принятии Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Становлянского муниципального района»;

– Решения Совета депутатов Становлянского муниципального района Липецкой области от 20.12.2019 № 295 « О внесении изменений в Положение «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Становлянского муниципального района»;

– Постановления администрации Становлянского муниципального района Липецкой области от 18.05.2015 №347 " О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам образовательных учреждений Становлянского муниципального района Липецкой области"

– Постановления администрации Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 26.08.2019 №368 «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам муниципальных учреждений»;

– Дополнительного соглашения к областному трехстороннему соглашению 2018-2021 годы между администрацией Липецкой области, Федерацией профсоюзов Липецкой области и объединением работодателей Липецкой области;

– Едиными рекомендациями по оплате труда работников бюджетных учреждений.

2. Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников учреждения. Положение принимается работодателем с учётом мнения представительного органа работников МБОУ «СШ с. Становое».

3. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда (ФОТ) работников учреждения за счет средств областного бюджета, муниципального бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ) и квалификационным уровням, тарифных ставок, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объемов субсидии, выделяемой на выполнение муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

5. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и не ограничивается максимальным размером, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

При этом заработная плата работников (без учёта премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учёта премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до её изменения, при условии сохранения объёма трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

6. Определение размеров заработной платы работников учреждения, в том числе работающих по совместительству, осуществляется в соответствии с действующей в учреждении системой оплаты труда. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполняемого ими объёма работы.

7. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты труда в объёме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Минтруда и соцразвития РФ от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии со стоимостью часа, установленного Положением в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

9. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- номенклатуры должностей педагогических работников;
- продолжительности рабочего времени педагогических работников;
- государственных гарантий по оплате труда;
- особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников, осуществляющих образовательную деятельность;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждённых решением комиссии;
- мнения представительного органа работников.

10. Заработная плата работника включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, тарифную ставку, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Исчисленная при тарификации педагогических работников заработная плата с учетом всех видов их деятельности, за которые системой оплаты труда учреждения предусматриваются соответствующие выплаты, осуществляется им ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

11. Размеры ставок заработной платы наряду с нормами часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю (в год) являются расчетными величинами, принимаемыми для исчисления заработной платы педагогических работников за месяц с учетом установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в неделю (в год).

Оклады (должностные оклады) работников представляют собой фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение всей совокупности трудовых (должностных) обязанностей (всех видов педагогической работы), предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией работника за календарный месяц без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

12. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника закрепляется размер должностного оклада, ставки заработной платы, тарифной ставки, установленный ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы).

13. Размеры должностных окладов работников из числа учебно-вспомогательного персонала, ставок заработной платы и должностных окладов педагогических работников, учреждения устанавливаются приказом руководителя на основе требований к профессиональной подготовке и уровню образования согласно приложениям №1 и №4 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений Становлянского муниципального района принятого Решением Совета депутатов Становлянского муниципального района Липецкой области от 20.02.2015 № 98 «О принятии Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Становлянского муниципального района».

Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих и размеры тарифных ставок по разрядам тарифной сетки рабочих устанавливаются согласно приложениям №7,8 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений Становлянского муниципального района принятого Решением Совета депутатов Становлянского муниципального района Липецкой области от 20.02.2015 № 98 «О принятии Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Становлянского муниципального района» (с изменениями).

14. По должностям служащих, не включенных в ПКГ, размеры должностных окладов устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом с учётом мнения представительного органа работников.

15. Руководителю учреждения размер должностного оклада устанавливается приказом учредителя в соответствии с группой по оплате труда на основании таблицы 2 приложения 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений Становлянского муниципального района принятого Решением Совета депутатов Становлянского муниципального района Липецкой области от 20.02.2015 № 98 «О принятии Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Становлянского муниципального района».

16. Должностные оклады заместителям руководителя устанавливаются на 10-20 % ниже, чем руководителю.

17. Руководителю, заместителям и другим специалистам, педагогическим работникам учреждения устанавливается доплата к заработной плате в размере 25% за работу в сельской местности.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам

17. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утверждённого Постановлением администрации Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации № 347 от 18.05.2015г. «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам образовательных учреждений Становлянского муниципального района работникам учреждения осуществляются следующие выплаты

компенсационного характера:

- 1) выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
 - при работе в ночное время;
 - при сверхурочной работе;
 - при работе в выходные и нерабочие праздничные дни;
 - при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 - за работу с учащимися с ограниченными возможностями здоровья;
 - за обучение по основным общеобразовательным программам в медицинских организациях или на дому при наличии соответствующего медицинского заключения.

18. Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда (СОУТ).

Размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет не менее 4% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда, в соответствии со статьёй 147 Трудового Кодекса РФ. Условия, размер и порядок вышеуказанной выплаты оговаривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к ТД).

Если по итогам СОУТ рабочее место признаётся безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

19. Выплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производится работникам учреждений в размере 35% часовой тарифной ставки (ставки заработной платы (с учетом повышающего коэффициента), оклада, рассчитанных за час работы) за каждый час работы в ночное время с учетом повышения за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

20. Размер выплат за сверхурочную работу, а также за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам устанавливается в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учётом мнения представительного органа работников и не может быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

Оплата в повышенном размере за работу в выходной или нерабочий праздничный день производится за фактически отработанные часы (ч. 3 ст. 153 ТК).

21. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату осуществляется по поручению работодателя с письменного согласия работника.

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем

расширения зон обслуживания, увеличения объема работ. Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель – досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

22. В классах (группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается доплата в размере 20% от оклада, ставки заработной платы работника, формируемой с учетом повышающего коэффициента за наличие квалификационной категории, и с учетом объема учебной нагрузки.

23. Выплата за обучение по основным общеобразовательным программам в медицинских организациях или на дому при наличии соответствующего медицинского заключения устанавливается учителям в размере 20% ставки заработной платы, формируемой с учетом повышающего коэффициента за наличие квалификационной категории и с учетом объема учебной нагрузки.

24. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера за увеличение объема работы:

| № п/п | Наименование выплаты | Размер выплаты, % |
|----------------|---|---|
| Учитель | | |
| 1 | За руководство филиалами школ (при отсутствии в штате должности заведующего филиалом) | 100 |
| 2 | За классное руководство без учета доплаты за работу в сельской местности в рублях за счет средств областного бюджета: - классы количеством до 5 человек - классы количеством от 6 до 10 человек - классы количеством от 11 до 14 человек - классы количеством от 15 и выше человек - кадетскими классами Плюс 5000 руб. за каждый класс за счет средств федерального бюджета. Выплаты устанавливаются также на время замещения классного руководителя при его длительном отсутствии по болезни или иным причинам свыше двух месяцев на основании приказа руководителя, в том числе и за счет средств федерального бюджета в размере 5000 руб. (Письмо Министерства просвещения от 28.05.2020 №ВБ-1159/08). | 1200 руб. 2400 руб. 4000 руб. 4800 руб. 5000 руб. |
| 3 | За руководство направлениями методической работы, методическими объединениями школьными районными | 30% 5% |
| 4 | За координацию деятельности различных детских | 20% |

| | | |
|----|---|------------|
| | общественных объединений, вовлечение детей и молодежи в общественно-полезную деятельность, за активное выявление и развитие социальных инициатив обучающихся | |
| 5 | За организацию процесса обучения обучающихся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам: - организацию текущего и перспективного планирования деятельности педагогических работников, работающих с детьми с ОВЗ; - разработку необходимой отчетной документации службы сопровождения; - осуществление систематического контроля за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся с ОВЗ, за результаты обучения, социализации и реабилитации | 20% |
| 6 | За заведование учебными кабинетами: | |
| | химии, физики, биологии (при наличии лаборанта) | 10% |
| | химии, физики, биологии (при отсутствии лаборанта), технологии, информатики, ОБЖ, спортивным залом, учебной мастерской | 15% |
| | по другим предметам, включая начальные классы | 10% |
| 7 | За заведование учебно-опытным участком (устанавливается сезонно) | 30% |
| 8 | За проверку письменных работ: | |
| | учителям 1-4 классов | 30% |
| | учителям русского языка и литературы, математики | 30% |
| | учителям иностранного языка, химии, физики, биологии, черчения, естествознания, географии, истории, обществознания, экономики, права | 15% |
| 9 | За руководство Центром образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» | 40% |
| | За результативную работу в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» | 10% |
| 10 | Ответственному за компьютерное оборудование, за техническое обслуживание ГИА | 40% |
| 11 | Информационная открытость учреждения (выполнение функций веб-редактора, веб-администратора, корреспондента школьного сайта, официальной страницы школы в ВК) | 10% |
| 12 | За работу по поддержанию информационной системы «Электронная школа», «ПФДО» (изменение сведений об образовательных программах, педагогических работниках, обучающихся) | 30% |
| 13 | Создание элементов образовательной инфраструктуры школы | |
| | -школьный музей -тир | 30% 10% |
| 14 | Реализация проекта «Цифровая образовательная среда» (за каждое направление): | 20% |

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| | - руководство фотовидеостудией; - руководство лабораторией робототехники, 3-D моделированием; - функционирование информационного пресс-центра; | |
| 15 | За контроль организации питания в соответствии с требованиями СанПин, работа в системе ВЕТИС «Меркурий» | 30% |
| 16 | За выполнение работы кураторов РДДМ, функциональной и финансовой грамотности | 20% |
| 17 | За дополнительный объем работы, связанный с реализацией программы профессионального образования обучающихся 10-11 классов по специальности «Тракторист» | |
| | до 5 обучающихся | 30% |
| | от 6 до 10 обучающихся | 40% |
| | от 11 до 15 обучающихся | 50% |
| 18 | За осуществление безопасного подвоза обучающихся в школу школьных автобусах: – при протяженности маршрута от 5 до 10 км – при протяженности маршрута от 11 до 14 км – при протяженности маршрута от 15 до 24 км – при протяженности маршрута от 25 до 30 км – при протяженности маршрута от 31 до 35 км – при протяженности маршрута от 36 до 40 км – при протяженности маршрута более 41 км | 15% 20% 25% 30% 35% 40% 45% |
| 19 | За заведование учебно-опытным участком (устанавливается сезонно) | 30% |
| Воспитатель дошкольной группы | | |
| 20 | За увеличение объема работы, связанной с превышением плановой наполняемости групп | 10% за каждого ребенка сверх плановой наполняемости и группы |
| Заместитель директора | | |
| 21 | Организация, руководство и контроль процессов и результатов учебно-воспитательной деятельности филиалов (за каждый филиал) | 10% |
| 22 | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45% |

Выплаты за проверку письменных работ устанавливается в зависимости от количества учащихся в классе и с учетом объема учебной нагрузки.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

25. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления, устанавливаются коллективным договором, настоящим Положением, в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным Постановлениями администрации Становлянского муниципального района Липецкой области: от 26.08.2019 №368 " О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам муниципальных учреждений" и от 18.05.2015 №347 " О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам образовательных учреждений Становлянского муниципального района Липецкой области".

26. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера для работников учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность, высокие результаты работы;
- выплаты за наличие квалификационной категории (за исключением педагогических работников, указанных в таблице 1.1 приложения 1 к Положению "Об оплате труда работников муниципальных учреждений Становлянского муниципального района" утверждённому Решением Совета депутатов Становлянского муниципального района от 20.02.2015 №98 (с изменениями);
- - выплаты за наличие государственной награды - почетного звания «Заслуженный» или «Народный»;
- - выплаты за наличие ученой степени - кандидата наук, доктора наук и работающим по соответствующему профилю;
- - выплаты за выслугу лет (руководителю, заместителям руководителя, библиотекарю, медицинскому персоналу);
- - выплаты водителям автомобиля за классность, безаварийную работу;
- - премии по итогам работы.

27. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера за наличие квалификационной категории:

| № п/п | Должность | Размер доплаты к окладу за квалификационную категорию в % | |
|-------|--------------------|---|-----------------------------------|
| | | Первая квалификационная категория | Высшая квалификационная категория |
| 1 | Социальный педагог | 10 | 25 |
| 2 | Педагог-психолог | 10 | 25 |
| 3 | Старшая вожатая | 10 | 25 |
| 4 | Логопед | 10 | 25 |

28. Решение об установлении ежемесячных выплат стимулирующего характера руководителю учреждения принимается учредителем, другим работникам – руководителем учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, либо с иным представительным органом работников.

29. Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы выплачиваются:

- руководителям от 60% до 120% должностного оклада;
- заместителям руководителя и заведующему филиалом от 50% до 110% должностного оклада.

Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы устанавливаются в минимальном размере при назначении на должность впервые, за исключением случаев, когда на должность назначается лицо, имеющее опыт работы на руководящих должностях в органах государственной власти и органах местного самоуправления

30. Ежемесячные выплаты за интенсивность, высокие результаты работы заместителям директора, заведующим филиалов устанавливаются за выполнение следующих показателей:

1) Заместителям директора 110% от ставки заработной платы:

- позитивная динамика учебных достижений обучающихся по курируемым заместителем руководителя предметам, направлениям – 5 %;
- положительная динамика количества педагогических работников, активно применяющих современные образовательные технологии – 5 %;
- наличие у заместителя руководителя системы учета как нормативных (оценки, призовые места), так и ненормативных достижений обучающихся (степень социальной активности, ответственности и т.д.) – 10 %;
- результативность выполнения плана мониторинга образовательного процесса, плана воспитательной работы – 20 %;
- наличие нововведений, переведенных в режим функционирования в результате успешной апробации под руководством заместителя руководителя – 10 %;
- организация работы, направленной на доступность и открытость информации об учреждении – 10 %;
- разработка педагогическими работниками учебно-методических пособий (рекомендации) под руководством курирующего заместителя руководителя – 5 %;
- наличие выступлений, подготовленных курируемыми заместителем педагогами, на различных профессиональных форумах (педагогических советах, семинарах, конференциях и др.) – 5 %;
- наличие открытых уроков (занятий), проведенных курируемыми заместителем руководителя педагогами – 10 %;
- наличие авторских публикаций – 10 %;
- участие в реализации и проведении программ, проектов и мероприятий различных уровней – 10 %;
- разработка в течение года методических пособий (рекомендаций, положений и т.д.) для внутреннего пользования – 10 %.

2) Заведующим филиалами -110% от ставки заработной платы:

- за организацию, руководство и контроль за образовательной деятельностью филиалов - 20%;
- за позитивную динамику учебных достижений обучающихся филиала - 10%;
- положительную динамику количества педагогических работников, активно применяющих современные образовательные технологии - 10%;
- за методическое руководство педагогическим коллективом - 10%;
- обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе, во внеклассной и внешкольной работе с обучающимися и воспитанниками - 10%;
- обеспечение соблюдения правил санитарно-гигиенического режима - 10%;
- обеспечение соблюдения правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты - 10%;
- обеспечение сохранности здания, оборудования и инвентаря, укрепление и развитие

материально-технической базы филиала - 10%;

- за ненормированный рабочий день - 10%;

- за выполнение работы, на опасном производственном объекте (лицензированной котельной), за проведение первичных, повторных инструктажей по охране труда и безопасным методам работы операторов, за контрольные проверки производственного контроля (ежемесячно) в течение отопительного сезона - 10%.

31. Ежемесячная выплата за выслугу лет заместителям директора, заведующему филиалом устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

от 1 до 5 лет – 10%;

от 5 до 10 лет – 20%;

от 10 до 15 лет – 25%;

свыше 15 лет – 30%.

При установлении выплаты за выслугу лет учитываются периоды:

замещения государственных должностей и должностей государственной службы Российской Федерации;

замещения муниципальных должностей и должностей муниципальной службы Российской Федерации;

работы на выборных должностях на постоянной основе в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

работы на соответствующих должностях в государственных и муниципальных учреждениях;

работы в соответствующей отрасли, по специальности, направлению подготовки.

При исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

32. Ежемесячные выплаты за интенсивность устанавливаются в процентах от оклада всем категориям работников за исключением педагогических работников:

32.1. Заведующему хозяйством: 112 %

- за организацию и контроль своевременности и качества ремонтных работ – 50%;

- за ведение документации, связанной с материальной ответственностью – 50 %;

- за оперативность в решении хозяйственных вопросов – 12%.

32.2. Водителю автобуса 10 разряда: 294,6 %

- за интенсивный разъездной характер работ – 70 %;

- за поддержание транспортного средства в надлежащей технической исправности – 50 %;

- за обеспечение своевременной мойки транспортного средства – 20%;

- за подвоз из более, чем 2-х сельских поселений – 59,6 %;

- за наставничество (вновь прибывшего водителя) – 45%;

- за классность – 25%;

- за безаварийную работу – 25%.

32.3. Секретарю: 220 %

- за работу с персональными данными сотрудников, за ведение учета личного состава организации, учета и хранения трудовых книжек, за обеспечение безопасности хранения и обработки информации в электронном виде – 50 %;

- за организационное и техническое сопровождение работы по приёму обращений от физических и юридических лиц – 50 %;

- за работу с документами строгой отчётности – 40%;

- за ведение документации в электронной форме – 30%;

- за эффективную организацию работы в архиве образовательного учреждения – до 40%;
- за предоставление ежеквартальных сведений о льготном стаже, ежемесячного отчета формы СЗВ-ТД в Пенсионный фонд - 10 %.

32.4. Рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда: 204 %

- за своевременное поддержание порядка зданий вне зависимости от погодных условий – 71%;
- оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок – 71 %;
- выполнение ремонтных косметических работ - 62%;

32.5. Дворнику 1 разряда: 220 %

- за очистку пожарных колодцев для свободного доступа к ним в любое время – 60%;
- за промывку уличных урн и периодическую очистку их от мусора – 30%;
- за сохранность зеленых насаждений и их ограждений – 50%.
- за обеспечение состояния пришкольной территории в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями – 80%

32.6. Библиотекарю: 265%

- за наличие ученических творческих проектов, сопровождаемых библиотекарем – 40%;
- за увеличение доли учащихся, пользующихся литературой из библиотечного фонда в сравнении с предыдущим годом - 60%.
- за модернизацию деятельности информационного библиотечного центра – 65%;
- за использование нестандартных форм выставочной работы (электронная выставка, выставка с применением поделок, игрушек и т.п.) – 30 %;
- за проведение анализа по определению читательских потребностей учащихся, уровня их читательской активности – 65 %;
- за руководство районным методическим объединением – 5 %;

32.7. Гардеробщице 1 разряда: 216 %

- содержание гардероба в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями – 90 %;
- соблюдение режима звонков – 30 %;
- соблюдение пропускного режима, ведение журнала регистрации посетителей – 31%;
- ответственность за сохранность и выдачу ключей – 35%;
- отсутствие жалоб со стороны обучающихся, учителей, родителей – 30 %.

32.8. Лаборанту: 130 %

- подготовка наглядных пособий к урокам – 40 %;
- содержание лаборатории в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями – 20%;
- сохранность и обеспечение работоспособности лабораторного оборудования – 45%;
- отсутствие жалоб со стороны обучающихся, учителей – 25%.

32.9. Электрику 3 разряда: 204 %

- оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок – 75%;
- выполнение ремонтных косметических работ – 74%;
- обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (световой режим) – 55%.

32.10. Слесарю-сантехнику 4 разряда: 199 %

- оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок – 75%;
- выполнение ремонтных косметических работ – 68%;
- обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (режим подачи питьевой воды) – 56 %.

32.11. Сторожу 1 разряда: 216 %

- за охрану зданий и сооружений и имущества ОУ на период внеурочного времени – 60 %;
- контроль противопожарного состояния территории школы – 60%;
- при приёме дежурства осмотр помещения школы (путём обхода) обращая особое внимание на целостность замков и других запорных устройств, состояние окон и решеток; наличие противопожарного инвентаря, состояние освещения) – 35 %;
- письменный приём (сдачу дежурства), фиксируя имеющиеся замечания, о которых докладывает завхозу или дежурному администратору – 25 %;
- за содержание территории школы в надлежащем состоянии – 26 %
- за сохранность оборудования на детской игровой площадке – 10%

32.12. Уборщику служебных помещений 2 разряда: 210 %

- проведение генеральных уборок высокого качества – 70 %;
- содержание участка в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями – 66%;
- участие в ремонтных косметических работах – 46 %;
- отсутствие жалоб со стороны обучающихся, учителей – 28 %.

32.13. Машинисту по стирке белья 2 разряда: 210 %

- проведение генеральных уборок отличного качества – 80%;
- отсутствие жалоб со стороны родителей, воспитателей – 17%;
- отсутствие замечаний со стороны работников СЭС – 78%;
- выполнение ремонтных косметических работ – 35%.

32.14. Помощнику воспитателя: 176 %

- за образцовое содержание закрепленных помещений в соответствии с требованиями СанПИН – 60 %;
- за соблюдение установленных лимитов потребления воды, электроэнергии – 55%;
- за отсутствие травм среди воспитанников (обучающихся), отсутствие замечаний по соблюдению режима – 31%;
- за сложность работы с контингентом детей дошкольного возраста – 30%.

32.15. Технику (информационные технологии): 192 %

- за обеспечение сохранности технических средств – 60 %;
- отсутствие жалоб со стороны администрации, учителей – 30 %;
- оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок – 67 %
- ведение документации в электронной форме – 35%

32.16. Специалисту по охране труда: 330 %

- своевременное выявление вредных и опасных производственных факторов – 60%;
- оформление документации по несчастным случаям – 30%;
- обеспечение работоспособности инженерных систем учреждения – 80%;
- обеспечение работоспособности автотранспорта – 80%;
- диспетчерская организация использования автотранспорта – 30%;
- за сотрудничество с организациями, обеспечивающими безопасное функционирование и техническую работоспособность учреждения – 40%;
- за ведение документации в электронной форме – 10%.

32.17. Механику – 300%

- за исправность автотранспортных средств – 80%;
- за контроль правильной эксплуатации автотранспорта, осуществление технического надзора за состоянием автомобилей на линии, оперативное и своевременное выявление причин неисправностей и принятие мер к их устранению - 70%;
- за обеспечение работоспособности инженерных систем учреждения – 70%;

- за выпуск водителей на линию, проведение инструктажа водителей - 40%;
- за сотрудничество с организациями, обеспечивающими безопасное функционирование и техническую работоспособность автотранспорта – 40%.

32.18. Инспектору по кадрам - 250 %:

- за работу с персональными данными сотрудников – 70 %;
- за ведение учета личного состава организации, учета и хранения трудовых книжек – 70%;
- за обеспечение безопасности хранения и информации в электронном виде – 70%;
- за организацию работы комиссии по социальному страхованию – 20%;
- за заведование архивом школы – 20%;

33. Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые педагогическим работникам за высокие результаты труда и интенсивность по итогам выполнению следующих показателей:

| № п/п | Наименование показателя | Размер выплаты |
|----------------|---|--|
| Учитель | | |
| 1. | За соответствие результатов внутренней и внешней экспертизы качества образования достижений обучающихся (за каждое направление): <i>подтвердивших свои знания на государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ)</i> | 10 |
| 2. | За соответствие результатов внутренней и внешней экспертизы качества образования достижений обучающихся (за каждое направление): <i>- при наличии не менее 70% обучающихся, подтвердивших свои знания по результатам ВПР</i> | 5 10 |
| | <i>- от 1 до 15 человек;</i> <i>- от 16 до 30 человек</i> | |
| 3. | За реализацию программ профильного или углубленного обучения в профильных классах (за факт) | 10 |
| 4. | За применение в образовательном процессе дистанционных технологий, электронного обучения (<i>устанавливается на период применения дистанционных технологий, электронного обучения, согласно приказу директора</i>) | 10 |
| 5. | За работу с учащимися с особыми образовательными потребностями (при наличии соответствующей программы и утвержденного графика): <i>- с детьми, проявившими выдающиеся способности (центр одаренных детей «Стратегия»);</i> <i>- с детьми – мигрантами;</i> <i>- с детьми, для которых русский язык не является родным;</i> <i>- с учащимися с ограниченными возможностями здоровья (СМГ);</i> | 10 10 10 10 |
| 6. | За ведение документации в электронной форме (<i>систематичность, своевременность и качество заполнения электронного журнала</i>) | 5 10 |
| | <i>- от 1 до 15 человек;</i> <i>- от 16 до 30 человек;</i> | |
| 7. | За руководство индивидуальными учебными проектами учащихся 10-11 классов (при успешной аттестации) | 2 за каждый |
| 8. | За проведение занятий в рамках внеурочной деятельности (<i>в случае если часы внеурочной деятельности не включены в тарификацию</i>) | 1,5 за занятие |
| 9. | За выполнение обязанностей по охране прав детства: <i>- 1-4 классы;</i> <i>- 5-11 классы.</i> | 10 5 |
| 10. | За наставничество над молодыми педагогами педагогический стаж которых не превышает двух лет. | 10 |

| | | |
|------|---|-----------|
| 11. | <p>За участие в профессиональных конкурсах, утвержденных Министерством просвещения России («Учитель года», «Воспитатель года», «Педагог-психолог России», «Команда большой страны», «Флагманы образования», «ДНК- науки» и др.):</p> <p style="text-align: right;">- всероссийский уровень; 40 - региональный; 30 - муниципальный; 20</p> | |
| 12. | <p>За наличие победителей и призеров различных этапов всероссийской олимпиады школьников (выплата назначается за каждого победителя или призера)</p> <p style="text-align: right;">- всероссийский уровень; 40 - региональный; 20 - муниципальный 10</p> | |
| 13. | <p>Подготовка победителей / призеров очного участия в конференциях, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня (при наличии грамот, подписанных сотрудниками Минпросвещения РФ, федеральных, региональных органов в сфере управления образованием, директорами государственных региональных, муниципальных учреждений дополнительного образования детей) (выплата назначается за каждого победителя или призера, не более 6 победителей и призеров)</p> <p style="text-align: right;">20 10 5</p> <p style="text-align: right;">- всероссийский уровень; - региональный; - муниципальный; Не более 30% в сумме</p> | |
| 14. | <p>Наличие авторских публикаций педагогов, представляющих опыт профессиональной деятельности в профессиональных печатных изданиях; результативное участие в конкурсе методических разработок.</p> <p style="text-align: right;">5</p> <p style="text-align: right;">Не более 10% в сумме</p> | |
| 15. | <p>Участие в мероприятиях муниципального ресурсного центра</p> <ul style="list-style-type: none"> - районные конференции: <ul style="list-style-type: none"> - пленарное заседание; - секционные заседания; - районные семинары: <ul style="list-style-type: none"> - уроки / мастер-классы/ мероприятия; - единые методические дни: <ul style="list-style-type: none"> - уроки / мастер-классы / мероприятия. | 5 |
| 16. | <p>За результативность участия в региональных и заключительных этапах Всероссийских соревнований (игр) школьников: «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры»; областной спартакиаде среди учащихся; финале областной военно-спортивной игры «Патриот», «Вперед мальчишки», соревнованиях по фитнес – аэробике (выплата назначается за каждого победителя или призера, не более 6 победителей и призеров)</p> <p style="text-align: right;">- всероссийский уровень; 20 - региональный; 10 - муниципальный 5</p> | |
| 17. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 18. | За наличие грамот и наград: | |
| 18.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |

| | | |
|--|---|------------------------------|
| 18.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 18.3 | За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ») | 20 |
| 18.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 19 | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |
| 20 | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по ФМС | 10 |
| 21 | За работу секретаря педагогического совета, совещаний, собраний трудового коллектива | 5 |
| 22 | За благоустройство территории школы, участие в субботниках | 2 |
| 23 | За организацию учёта, списания и выдачи обучающимся учебного фонда | 40 |
| | | |
| Педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог | | |
| | | |
| | | |
| 1. | За снижение доли обучающихся с проблемами в развитии, поведении в сравнении с предыдущим периодом | 15 |
| 2. | За снижение количества правонарушений в сравнении с предыдущим периодом | 10 |
| 3. | За наличие проведенных мероприятий, направленных на развитие социальных инициатив обучающихся | 10 |
| 4. | За отсутствие нерассмотренных обращений педагогов за консультациями к специалисту по вопросам развития, поведения учащихся | 10 |
| 5. | За отсутствие нерассмотренных обращений учащихся за консультациями к специалисту по вопросам решения своих проблем | 10 |
| 6. | Участие в мероприятиях муниципального ресурсного центра (за каждое направление) | 5 |
| 7. | За разработку развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности (мероприятий) с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности и их использование в работе | 15 |
| 8. | За руководство индивидуальными учебными проектами учащихся 10-11 классов (при успешной аттестации) | 2 за каждый |
| 9. | Наличие авторских публикаций педагогов, представляющих опыт профессиональной деятельности в профессиональных печатных изданиях; результативное участие в конкурсе методических разработок. <i>Не более 10% в сумме</i> | 5 |
| 10. | За участие в профессиональных конкурсах, утвержденных Министерством просвещения России («Учитель года», «Воспитатель года», «Педагог-психолог России», «Команда большой страны», «Флагманы образования», «ДНК- науки» и др.): <i>- всероссийский уровень;</i> <i>- региональный;</i> | 40 30 |

| | | |
|--|---|------------------------|
| | - муниципальный; | 20 |
| 11. | За профессиональную адаптацию и стимулирование профессионального роста Применяется для молодых специалистов. Статус молодого специалиста определяется отраслевым соглашением между управлением образования и науки Липецкой области и Липецкой областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации | 50 30 |
| | <i>в первые два года работы</i> | 50 |
| | <i>в последующие три года работы</i> | 30 |
| 12. | За разработку информационного материала по актуальным вопросам, касающихся воспитания детей | 10 |
| 13. | За использование нестандартных форм выставочной работы | 10 |
| 14. | За организацию и проведение и обработку данных социально-психологических тестирований и исследований | 10 |
| 15. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 16. | За работу секретаря педагогического совета, совещаний, собраний трудового коллектива | 5 |
| 17. | За благоустройство территории школы, участие в субботниках | 2 |
| 18. | За наличие грамот и наград: | |
| 18.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |
| 18.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 18.3 | За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ») | 20 |
| 18.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 19 | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |
| 20 | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по ФМС | 10 |
| 21 | За заведование учебно-опытным участком (устанавливается сезонно) | 30 |
| 22 | Информационная открытость учреждения (выполнение функций веб-редактора, веб-администратора, корреспондента школьного сайта, официальной страницы школы в ВК) | 20 |
| 23 | За организацию учёта, списания и выдачи обучающихся учебного фонда в филиалах | 20 |
| Педагог дополнительного образования | | |
| 1. | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (праздники здоровья, спартакиады, конкурсы и т.д.) | 20 |
| 2. | Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года (75% и выше) | 20 |
| 3. | Реализация социокультурных проектов | 10 |
| 4. | Руководство образцовым детским коллективом | 20 |
| 5. | Участие в мероприятиях, направленных на повышение профессиональных компетенций (вебинары, семинары, круглые столы и др.) | 10 |
| 6. | Разработка и использование информационно-методического обеспечения | 15 |

| | | |
|------|--|--|
| | образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов дополнительной общеразвивающей программы детского объединения педагога) | |
| 7. | Развитие педагогического творчества (участие и результативность педагога в конкурсах) | 10 |
| 8. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 9. | За работу секретаря педагогического совета, совещаний, собраний трудового коллектива | 5 |
| 10. | За благоустройство территории школы, участие в субботниках | 2 |
| 11. | За осуществление безопасного подвоза обучающихся в школу на школьных автобусах: – при протяженности маршрута от 5 до 10 км – при протяженности маршрута от 11 до 14 км – при протяженности маршрута от 15 до 24 км – при протяженности маршрута от 25 до 30 км – при протяженности маршрута от 31 до 35 км – при протяженности маршрута от 36 до 40 км – при протяженности маршрута более 41 км | 15 20 25 30 35 40 45 |
| 12. | За участие в профессиональных конкурсах <i>- всероссийский уровень;</i> <i>- региональный;</i> <i>- муниципальный</i> | 30 20 10 |
| 13. | Подготовка победителей / призеров очного участия в конференциях, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня (при наличии грамот, подписанных сотрудниками Минпросвещения РФ, федеральных, региональных органов в сфере управления образованием, директорами государственных региональных, муниципальных учреждений дополнительного образования детей) | 20 <i>- всероссийский уровень;</i> <i>- региональный;</i> <i>- муниципальный;</i> <i>Не более 50% в сумме</i> |
| 14. | За наличие грамот и наград: | |
| 14.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |
| 14.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 14.3 | За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ») | 20 |
| 14.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 15 | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |

| | | |
|--------------------------------|--|-------------------------------------|
| 16 | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по ФМС | 10 |
| 17 | За заведование учебно-опытным участком (устанавливается сезонно) | 30 |
| 18 | Информационная открытость учреждения (выполнение функций веб-редактора, веб-администратора, корреспондента школьного сайта, официальной страницы школы в ВК) | 20 |
| Педагог-организатор ОБЖ | | |
| 1. | За реализацию программ профильного обучения (кадетский класс, юнармейский класс и др.) | 10 |
| 2. | За применение в образовательном процессе дистанционных технологий, электронного обучения (<i>устанавливается на период применения дистанционных технологий, электронного обучения, согласно приказу директора</i>) | 10 |
| 3. | За работу с учащимися с особыми образовательными потребностями (при наличии соответствующей программы и утвержденного графика): - с детьми, проявившими выдающиеся способности; - с детьми – мигрантами; - с детьми, для которых русский язык не является родным | 10 10 10 |
| 4. | За ведение документации в электронной форме (<i>систематичность, своевременность и качество заполнения электронного журнала</i>) - от 1 до 15 человек; - от 16 до 30 человек; | 5 10 |
| 5. | За руководство индивидуальными учебными проектами учащихся 10-11 классов (при успешной аттестации) | 2 за каждый |
| 6. | За проведение занятий в рамках внеурочной деятельности (<i>в случае если часы внеурочной деятельности не включены в тарификацию</i>) | 1,5 за занятие |
| 7. | За результативность и массовость участия в военно-спортивных мероприятиях | 10 |
| 8. | За наставничество над молодыми педагогами педагогический стаж которых не превышает двух лет | 10 |
| 9. | За подготовку и сопровождение обучающихся, их медицинское освидетельствование, подготовка документации для военкомата | 10 |
| 10. | За проведение инструктажей, ответственность за жизнь и здоровье детей на время военно-патриотических мероприятий с круглосуточным пребыванием | 10 |
| 11. | За участие в профессиональных конкурсах, утвержденных Министерством просвещения России («Учитель года», «Воспитатель года», «Педагог-психолог России», «Команда большой страны», «Флагманы образования», «ДНК- науки» и др.): - всероссийский уровень; - региональный; - муниципальный; | 40 30 20 |
| 12. | За наличие победителей и призеров различных этапов всероссийской олимпиады школьников (<i>выплата назначается за каждого победителя или призера</i>) - всероссийский уровень; - региональный; - муниципальный | 40 20 10 |

| | | |
|------|---|----|
| 13. | Подготовка победителей / призеров очного участия в конференциях, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня (при наличии грамот, подписанных сотрудниками Минпросвещения РФ, федеральных, региональных органов в сфере управления образованием, директорами государственных региональных, муниципальных учреждений дополнительного образования детей) | |
| | - всероссийский уровень; | 20 |
| | - региональный; | 10 |
| | - муниципальный; | 5 |
| | <i>Не более 50% в сумме</i> | |
| 14. | Наличие авторских публикаций педагогов, представляющих опыт профессиональной деятельности в профессиональных печатных изданиях; результативное участие в конкурсе методических разработок. | 5 |
| | <i>Не более 10% в сумме</i> | |
| 15. | Участие в мероприятиях муниципального ресурсного центра (за каждое направление) | 5 |
| 16. | За результативность участия в региональных и заключительных этапах Всероссийских соревнований (игр) школьников: «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры»; областной спартакиаде среди учащихся; финале областной военно-спортивной игры «Патриот», «Вперед мальчишки», соревнованиях по фитнес - аэробике | |
| | - всероссийский уровень; | 20 |
| | - региональный; | 10 |
| | - муниципальный; | 5 |
| | <i>Не более 30% в сумме</i> | |
| 17. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 18. | За наличие грамот и наград: | |
| 18.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |
| 18.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 18.3 | За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ») | 20 |
| 18.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 19. | За работу секретаря педагогического совета, совещаний, собраний трудового коллектива | 5 |
| 20. | За благоустройство территории школы, участие в субботниках | 2 |
| 21 | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |
| 22 | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по ФМС | 10 |
| 23 | За заведование учебно-опытным участком (устанавливается сезонно) | 30 |
| 24 | Информационная открытость учреждения (выполнение функций веб-редактора, веб-администратора, корреспондента школьного сайта, | 20 |

| | | |
|----------------------------|--|-------------------------------------|
| | официальной страницы школы в ВК) | |
| Педагог-организатор | | |
| 1. | Разработка программ досуговой деятельности, сценариев | 10 |
| 2. | Разработка методических и дидактических материалов, обеспечивающих проведение социально-культурных мероприятий | 10 |
| 3. | Участие в социально-значимых проектах и мероприятиях различного уровня (вне плана основной работы) | 10 |
| 4. | Разработка видеороликов и презентаций к мероприятиям | 10 |
| 5. | Оформительская работа (изготовление и оформление стендов, декораций, оформление сцены и т.д.) | 10 |
| 6. | Участие в подготовке учреждения к новому учебному году, оформление помещений учреждения к праздникам, | 10 |
| 7. | Участие в работе опорных площадок по РДДМ, экологии, туризму, краеведению и «Школе безопасности» | 10 |
| 8. | За работу с учащимися с особыми образовательными потребностями (при наличии соответствующей программы и утвержденного графика): - с детьми, проявившими выдающиеся способности; - с детьми – мигрантами; - с детьми, для которых русский язык не является родным | 10 10 10 |
| 9. | За руководство индивидуальными учебными проектами учащихся 10-11 классов (при успешной аттестации) | 2 за каждый |
| 10. | За проведение занятий в рамках внеурочной деятельности (в случае если часы внеурочной деятельности не включены в тарификацию) | 1,5 за занятие |
| 11. | За наставничество над молодыми педагогами педагогический стаж которых не превышает двух лет | 10 |
| 12. | За участие в профессиональных конкурсах, утвержденных Министерством просвещения России («Учитель года», «Воспитатель года», «Педагог-психолог России», «Команда большой страны», «Флагманы образования», «ДНК- науки» и др.): - всероссийский уровень; - региональный; - муниципальный; | 40 30 20 |
| 13. | Подготовка победителей / призеров очного участия в конференциях, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня (при наличии грамот, подписанных сотрудниками Минпросвещения РФ, федеральных, региональных органов в сфере управления образованием, директорами государственных региональных, муниципальных учреждений дополнительного образования детей) - всероссийский уровень; - региональный; - муниципальный; Не более 30% в сумме | 20 10 5 |
| 14. | Наличие авторских публикаций педагогов, представляющих опыт профессиональной деятельности в профессиональных печатных изданиях; результативное участие в конкурсе методических разработок. Не более 10% в сумме | 5 |
| 15. | Участие в мероприятиях муниципального ресурсного центра (за каждое направление) | 5 |

| | | |
|------------------------|---|---|
| 16. | За результативность участия в региональных и заключительных этапах Всероссийских соревнований (игр) школьников: «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры»; областной спартакиаде среди учащихся; финале областной военно-спортивной игры «Патриот», «Вперед мальчишки», соревнованиях по фитнес - аэробике <i>- всероссийский уровень;</i> <i>- региональный;</i> <i>- муниципальный;</i> <i>Не более 30% в сумме</i> | 20 10 5 |
| 17. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 18. | За наличие грамот и наград: | |
| 18.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |
| 18.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 18.3 | За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ») | 20 |
| 18.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 19. | За работу секретаря педагогического совета, совещаний, собраний трудового коллектива | 5 |
| 20. | За благоустройство территории школы, участие в субботниках | 2 |
| 21. | За осуществление безопасного подвоза обучающихся в школу на школьных автобусах: – при протяженности маршрута от 5 до 10 км – при протяженности маршрута от 11 до 14 км – при протяженности маршрута от 15 до 24 км – при протяженности маршрута от 25 до 30 км – при протяженности маршрута от 31 до 35 км – при протяженности маршрута от 36 до 40 км – при протяженности маршрута более 41 км | 15 20 25 30 35 40 45 |
| 22. | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |
| 23. | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по ФМС | 10 |
| 24. | За заведование учебно-опытным участком (устанавливается сезонно) | 30 |
| 25. | Информационная открытость учреждения (выполнение функций веб-редактора, веб-администратора, корреспондента школьного сайта, официальной страницы школы в ВК) | 20 |
| 26. | За контроль организации питания в соответствии с требованиями СанПин, работа в системе ВЕТИС «Меркурий» | 30 |
| Старший вожатый | | |
| 1. | Организация деятельности детских общественных объединений, | 10 |

| | | |
|------|--|-------------------------------------|
| | ученического самоуправления. | |
| 2. | Участие членов ДОО и активистов ученического самоуправления в воспитательных программах образовательной организации, курируемых старшим вожатым. | 10 |
| 3. | Организация социального и сетевого взаимодействия | 10 |
| 4. | Результативность деятельности старшего вожатого по развитию профессионального самоопределения обучающихся | 10 |
| 5. | За ведение сайта волонтерского ресурсного центра | 10 |
| 6. | За участие в профессиональных конкурсах, утвержденных Министерством просвещения России («Учитель года», «Воспитатель года», «Педагог-психолог России», «Команда большой страны», «Флагманы образования», «ДНК- науки» и др.): <i>- всероссийский уровень;</i> <i>- региональный;</i> <i>- муниципальный;</i> | 40 30 20 |
| 7. | Подготовка победителей / призеров очного участия в конференциях, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня (при наличии грамот, подписанных сотрудниками Минпросвещения РФ, федеральных, региональных органов в сфере управления образованием, директорами государственных региональных, муниципальных учреждений дополнительного образования детей) <i>- всероссийский уровень;</i> <i>- региональный;</i> <i>- муниципальный;</i> <i>Не более 30% в сумме</i> | 20 10 5 |
| 8. | Вовлечение обучающихся в социально-культурные практики | 5 |
| 9. | За руководство добровольческим отрядом | 10 |
| 10. | За выполнение функций начальника школьного оздоровительного лагеря | 20 |
| 11. | Наличие авторских публикаций педагогов, представляющих опыт профессиональной деятельности в профессиональных печатных изданиях; результативное участие в конкурсе методических разработок. <i>Не более 10% в сумме</i> | 5 |
| 12. | Информационная открытость учреждения (выполнение функций веб-редактора, веб-администратора, корреспондента) | 10 |
| 13. | Участие в мероприятиях муниципального ресурсного центра (за каждое направление) | 5 |
| 14. | За результативность участия в региональных и заключительных этапах Всероссийских соревнований (игр) школьников: «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры»; областной спартакиаде среди учащихся; финале областной военно-спортивной игры «Патриот», «Вперед мальчишки», соревнованиях по фитнес - аэробике <i>- всероссийский уровень;</i> <i>- региональный;</i> <i>- муниципальный;</i> <i>Не более 50% в сумме</i> | 20 10 5 |
| 15. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 16. | За наличие грамот и наград: | |
| 16.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |
| 16.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 16.3 | За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник | 20 |

| | | |
|------------------------|--|--|
| | просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ») | |
| 16.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 17. | За работу секретаря педагогического совета, совещаний, собраний трудового коллектива | 5 |
| 18. | За благоустройство территории школы, участие в субботниках | 2 |
| 19. | За проведение занятий в рамках внеурочной деятельности (в случае если часы внеурочной деятельности не включены в тарификацию) | 1,5 за занятие |
| 20. | За наставничество над молодыми педагогами педагогический стаж которых не превышает двух лет | 10 |
| 21. | За осуществление безопасного подвоза обучающихся в школу на школьных автобусах: – при протяженности маршрута от 5 до 10 км – при протяженности маршрута от 11 до 14 км – при протяженности маршрута от 15 до 24 км – при протяженности маршрута от 25 до 30 км – при протяженности маршрута от 31 до 35 км – при протяженности маршрута от 36 до 40 км – при протяженности маршрута более 41 км | 15 20 25 30 35 40 45 |
| 22. | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |
| 23. | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по ФМС | 10 |
| 24. | За заведование учебно-опытным участком (устанавливается сезонно) | 30 |
| 25. | Информационная открытость учреждения (выполнение функций веб-редактора, веб-администратора, корреспондента школьного сайта, официальной страницы школы в ВК) | 20 |
| Воспитатель ГПД | | |
| 1. | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (праздники здоровья, спартакиады, конкурсы и т.д.) | 10 |
| 2. | За положительные результаты мониторинга посещаемости воспитанников (посещаемость воспитанников группы на уровне или выше предыдущего периода) | 10 |
| 3. | Реализация проектов (экскурсионные, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты и др.) | 10 |
| 4. | За выполнение функций тьютора с детьми ОВЗ | 10 |
| 5. | За участие в подготовке и проведении мероприятий, создании пособий, сценариев, костюмов к праздникам | 10 |
| 6. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 7. | За своевременное и качественное оформление документации (план воспитательно-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников, | 5 |

| | | |
|------|--|-------------------|
| | мониторинги и т.д.) | |
| 8. | <p>За участие в профессиональных конкурсах, утвержденных Министерством просвещения России («Учитель года», «Воспитатель года», «Педагог-психолог России», «Команда большой страны», «Флагманы образования», «ДНК- науки» и др.):</p> <p style="text-align: right;">- всероссийский уровень; 40 - региональный; 30 - муниципальный; 20</p> | |
| 9. | <p>Подготовка победителей / призеров очного участия в конференциях, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня (при наличии грамот, подписанных сотрудниками Минпросвещения РФ, федеральных, региональных органов в сфере управления образованием, директорами государственных региональных, муниципальных учреждений дополнительного образования детей)</p> <p style="text-align: right;">- всероссийский уровень; 20 - региональный; 10 - муниципальный; 5 Не более 50% в сумме</p> | |
| 10. | <p>Наличие авторских публикаций педагогов, представляющих опыт профессиональной деятельности в профессиональных печатных изданиях; результативное участие в конкурсе методических разработок.</p> <p style="text-align: right;">5 Не более 10% в сумме</p> | |
| 11. | Участие в мероприятиях муниципального ресурсного центра (за каждое направление) | 5 |
| 12. | <p>За результативность участия в региональных и заключительных этапах Всероссийских соревнований (игр) школьников: «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры»; областной спартакиаде среди учащихся; финале областной военно-спортивной игры «Патриот», «Вперед мальчишки», соревнованиях по фитнес - аэробике</p> <p style="text-align: right;">- всероссийский уровень; 20 - региональный; 10 - муниципальный; 5 Не более 50% в сумме</p> | |
| 13. | За наличие грамот и наград: | |
| 13.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |
| 13.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 13.3 | <p>За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ»)</p> | 20 |
| 13.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 14. | За работу секретаря педагогического совета, совещаний, собраний трудового коллектива | 5 |
| 15. | За благоустройство территории школы, участие в субботниках | 2 |
| 16. | За проведение занятий в рамках внеурочной деятельности (в случае если часы внеурочной деятельности не включены в тарификацию) | 1,5 за занятие |

| | | |
|---|--|--|
| 17. | За наставничество над молодыми педагогами педагогический стаж которых не превышает двух лет | 10 |
| 18. | За осуществление безопасного подвоза обучающихся в школу на школьных автобусах: – при протяженности маршрута от 5 до 10 км – при протяженности маршрута от 11 до 14 км – при протяженности маршрута от 15 до 24 км – при протяженности маршрута от 25 до 30 км – при протяженности маршрута от 31 до 35 км – при протяженности маршрута от 36 до 40 км – при протяженности маршрута более 41 км | 15 20 25 30 35 40 45 |
| 19. | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |
| 20. | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по ФМС | 10 |
| 21. | За заведование учебно-опытным участком (устанавливается сезонно) | 30 |
| 22. | Информационная открытость учреждения (выполнение функций веб-редактора, веб-администратора, корреспондента школьного сайта, официальной страницы школы в ВК) | 20 |
| Воспитатель ДОУ, инструктор по физической культуре | | |
| 1. | За создание развивающей среды в группе по образовательным областям в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей | 15 |
| 2. | За положительные результаты мониторинга посещаемости воспитанников (посещаемость воспитанников группы на уровне или выше показателя, установленного муниципальным заданием) | 10 |
| 3. | За положительные результаты мониторинга состояния здоровья воспитанников (показатель заболеваемости воспитанников группы на уровне или ниже среднего показателя по муниципальному образованию) | 10 |
| 4. | За использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе | 10 |
| 5. | За участие в оформлении помещений дошкольного образовательного учреждения | 10 |
| 6. | За участие в работе по благоустройству и оформлению территории | 10 |
| 7. | За участие в подготовке и проведении мероприятий, создании пособий, сценариев, костюмов к праздникам | 10 |
| 8. | За вовлечение родителей в педагогический процесс дошкольной образовательной организации: участие в акциях, фестивалях, спортивных мероприятиях, утренниках и др. | 10 |
| 9. | За ведение персональной странички на сайте дошкольной образовательной организации, размещение материалов из опыта работы в сети Интернет | 5 |
| 10. | За своевременное и качественное оформление документации (план воспитательно-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников, мониторинги и т.д.) | 5 |
| 11. | За участие в реализации инновационных проектов и программ, работе | 20 |

| | | |
|------|--|----------------|
| | стажировочных площадок, ресурсных центров, творческих групп, педагогических профессиональных сообществах | |
| 12. | За участие в профессиональных конкурсах, утвержденных Министерством просвещения России («Учитель года», «Воспитатель года», «Педагог-психолог России», «Команда большой страны», «Флагманы образования», «ДНК- науки» и др.): <i>- всероссийский уровень;</i> <i>- региональный;</i> <i>- муниципальный;</i> | 40 30 20 |
| 13. | За разработку и реализацию дополнительных общеразвивающих программ не менее 2-х раз в неделю | 20 |
| 14. | За участие в методической работе дошкольной образовательной организации | 10 |
| 15. | Наличие авторских публикаций педагогов, представляющих опыт профессиональной деятельности в профессиональных печатных изданиях; результативное участие в конкурсе методических разработок. <i>Не более 10% в сумме</i> | 5 |
| 16. | Подготовка победителей / призеров очного участия в конференциях, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня (при наличии грамот, подписанных сотрудниками Минпросвещения РФ, федеральных, региональных органов в сфере управления образованием, директорами государственных региональных, муниципальных учреждений дополнительного образования детей) <i>- всероссийский уровень;</i> <i>- региональный;</i> <i>- муниципальный;</i> <i>Не более 30% в сумме</i> | 20 10 5 |
| 17. | Участие в мероприятиях муниципального ресурсного центра (за каждое направление) | 5 |
| 18. | За наличие грамот и наград: | |
| 18.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |
| 18.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 18.3 | За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ») | 20 |
| 18.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 19. | За наставничество над молодыми педагогами педагогический стаж которых не превышает двух лет | 10 |
| 20. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 21. | За безопасную организацию жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников) | 10 |
| 22. | За высокую результативность коррекционной работы с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами | 10 |
| 23. | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |
| 24. | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по | 10 |

| | | |
|----------------------------|---|----------------|
| | ФМС | |
| Старший воспитатель | | |
| 1. | За положительные результаты мониторинга посещаемости воспитанников (посещаемость воспитанников группы на уровне или выше показателя, установленного муниципальным заданием) | 10 |
| 2. | Организация мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей (акции, проекты, сотрудничество и т.д.) | 10 |
| 3. | За участие в оформлении помещений дошкольного образовательного учреждения | 10 |
| 4. | Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми Наличие: - выявленных детей с определенными способностями (банк данных одаренных детей) – 1%; - план работы с одаренными детьми -2%; - индивидуальные программы развития одаренных детей - 2% | 5 |
| 5. | Отсутствие задолженности по родительской плате - отсутствие долгов - единичный случай - за наличие периодически повторяющихся задолженностей | 5 3 0 |
| 6. | За участие в работе по благоустройству территории детского сада | 10 |
| 7. | Организация работы с родителями (мастер классы, общие собрания, круглые столы, спортивные мероприятия) | 5 |
| 8. | За ведение персональной странички на образовательных сайтах в сети Интернет | 5 |
| 9. | Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования - отсутствие предписаний надзорных органов – - отсутствие замечаний управляющих органов – - отсутствие обоснованных жалоб родителей – (минус 2 балла за замечание, предписание, жалобу) | 10 |
| 10. | Наличие авторских публикаций педагогов, представляющих опыт профессиональной деятельности в профессиональных печатных изданиях; результативное участие в конкурсе методических разработок. <i>Не более 10% в сумме</i> | 5 |
| 11. | За участие в реализации инновационных проектов и программ, работе стажировочных площадок, ресурсных центров, творческих групп, педагогических профессиональных сообществах | 20 |
| 12. | За участие в профессиональных конкурсах, утвержденных Министерством просвещения России («Учитель года», «Воспитатель года», «Педагог-психолог России», «Команда большой страны», «Флагманы образования», «ДНК- науки» и др.): <i>- всероссийский уровень;</i> <i>- региональный;</i> <i>- муниципальный;</i> | 40 30 20 |
| 13. | Высокие показатели участия ДОУ в конкурсах разного уровня | 5 |
| 14. | За участие в методической работе дошкольной образовательной организации, разработка локальных актов и др. (рабочая, творческая группы) | 10 |
| 15. | Подготовка победителей / призеров очного участия в конференциях, | |

| | | |
|------|--|-----|
| | конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня (при наличии грамот, подписанных сотрудниками Минпросвещения РФ, федеральных, региональных органов в сфере управления образованием, директорами государственных региональных, муниципальных учреждений дополнительного образования детей) | |
| | - всероссийский уровень; | 20 |
| | - региональный; | 10 |
| | - муниципальный; | 5 |
| | <i>Не более 30% в сумме</i> | |
| 16. | Участие в мероприятиях муниципального ресурсного центра (за каждое направление) | 5 |
| 17. | За наличие грамот и наград: | |
| 17.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |
| 17.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 17.3 | За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ») | 20 |
| 17.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 18. | За наставничество над молодыми педагогами педагогический стаж которых не превышает двух лет | 10 |
| 19. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 20. | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |
| 21. | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по ФМС | 10 |
| 22. | За контроль организации питания в соответствии с требованиями СанПиН, работа в системе ВЕТИС «Меркурий» | 30 |
| 23. | За обеспечение соблюдения правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, антитеррористической защищенности | 10 |
| | | |
| | | |
| | Мастер производственного обучения | |
| | | |
| 1. | За реализацию программ профориентационного обучения | 20 |
| 2. | За участие в профессиональных конкурсах | 10 |
| 3. | За участие в мероприятиях по благоустройству территории школы и района | 20 |
| 4. | Отсутствие замечаний по ТБ со стороны проверяющих | 15 |
| 5. | За проведение занятий в рамках внеурочной деятельности (в случае если часы внеурочной деятельности не включены в тарификацию) | 1,5 |

| | | за занятие |
|-----|--|------------------------------------|
| 6. | Подготовка победителей / призеров очного участия в конференциях, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня (при наличии грамот, подписанных сотрудниками Минпросвещения РФ, федеральных, региональных органов в сфере управления образованием, директорами государственных региональных, муниципальных учреждений дополнительного образования детей) <i>- всероссийский уровень;</i> <i>- региональный;</i> <i>- муниципальный;</i> <i>Не более 50% в сумме</i> | 20 10 5 |
| 7. | Наличие авторских публикаций педагогов, представляющих опыт профессиональной деятельности в профессиональных печатных изданиях; результативное участие в конкурсе методических разработок. <i>Не более 10% в сумме</i> | 5 |
| 8. | Участие в мероприятиях муниципального ресурсного центра (за каждое направление) | 5 |
| 9. | За наличие грамот и наград: | |
| 9.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |
| 9.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 9.3 | За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ») | 20 |
| 9.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 10. | За работу секретаря педагогического совета, совещаний, собраний трудового коллектива | 5 |
| 11. | За наставничество над молодыми педагогами педагогический стаж которых не превышает двух лет | 10 |
| 12. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 13. | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |
| 14. | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по ФМС | 10 |
| | | |
| | Инструктор по труду | |
| | | |
| 1. | За участие в профессиональных конкурсах | 10 |
| 2. | За участие в мероприятиях по благоустройству территории школы и района | 20 |
| 3. | Отсутствие замечаний по ТБ со стороны проверяющих | 15 |
| 4. | За формирование у обучающихся (воспитанников) трудовых умений и навыков, подготовку их к практическому применению полученных знаний | 20 |
| 5. | За обеспечение выполнения обучающимися (воспитанниками) требований | 15 |

| | | |
|------|--|---------------------------|
| | охраны труда | |
| 6. | За организацию с обучающимися (воспитанниками) профориентационной работы, организацию полезного и производительного труда | 15 |
| 5. | За мониторинг образовательных достижений обучающихся на уровне сформированности универсальных учебных действий, личностного развития обучающихся | 15 |
| 6. | За проведение занятий в рамках внеурочной деятельности <i>(в случае если часы внеурочной деятельности не включены в тарификацию)</i> | 1,5 за занятие |
| 7. | Подготовка победителей / призеров очного участия в конференциях, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня (при наличии грамот, подписанных сотрудниками Минпросвещения РФ, федеральных, региональных органов в сфере управления образованием, директорами государственных региональных, муниципальных учреждений дополнительного образования детей) <i>- всероссийский уровень; - региональный; - муниципальный; Не более 50% в сумме</i> | 20 10 5 |
| 8. | Наличие авторских публикаций педагогов, представляющих опыт профессиональной деятельности в профессиональных печатных изданиях; результативное участие в конкурсе методических разработок. <i>Не более 10% в сумме</i> | 5 |
| 9. | Участие в мероприятиях муниципального ресурсного центра (за каждое направление) | 5 |
| 10. | За наличие грамот и наград: | |
| 10.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |
| 10.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 10.3 | За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» <i>(не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ»)</i> | 20 |
| 10.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 11. | За работу секретаря педагогического совета, совещаний, собраний трудового коллектива | 5 |
| 12. | За наставничество над молодыми педагогами педагогический стаж которых не превышает двух лет | 10 |
| 13. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 14. | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |
| 15. | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по ФМС | 10 |
| 16. | За заведование учебно-опытным участком (устанавливается сезонно) | 30 |
| 17. | Информационная открытость учреждения (выполнение функций веб-редактора, веб-администратора, корреспондента школьного сайта, официальной страницы школы в ВК) | 20 |

| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | | |
|---|--|-----------|
| 1. | За работу по внедрению и организации проектов и программ | 20 |
| 2. | За организацию работы школьного актива | 20 |
| 3. | За участие в рабочей группе по созданию штаба воспитательной работы в ОУ | 15 |
| 4. | За организацию работы родительского сообщества ОУ | 10 |
| 5. | За организационно-методическое сопровождение социально-значимых общественных мероприятий, создающих имидж ОУ | 20 |
| 6. | За своевременную подготовку аналитической и отчетной документации | 20 |
| 7. | За публикации по курируемому направлению в СМИ, педагогических и методических изданиях | 15 |
| 8. | За эффективность сетевого взаимодействия | 20 |
| 9. | За организацию, руководство деятельностью, участие в работе творческих, исследовательских и проектных групп | 20 |
| 10. | За проведение массовых мероприятий, конкурсов, семинаров, совещаний | 20 |
| 11. | За организацию работы комнаты детских инициатив | 40 |
| 12. | За наличие грамот и наград: | |
| 12.1 | За звание «Заслуженный учитель РФ» | 25 |
| 12.2 | За звание «Народный учитель РФ» | 40 |
| 12.3 | За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель РФ») | 20 |
| 12.4 | За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград | 10 |
| 13. | За работу секретаря педагогического совета, совещаний, собраний трудового коллектива | 5 |
| 14. | За наставничество над молодыми педагогами педагогический стаж которых не превышает двух лет | 10 |
| 15. | За результативное участие в сдаче норм ГТО (на год) | 3 |
| 16. | За выполнение обязанностей ответственного за безопасность дорожного движения | 45 |
| 17. | За выполнение функций председателя и секретаря заседаний комиссии по ФМС | 10 |
| 18. | За заведование учебно-опытным участком (устанавливается сезонно) | 30 |
| 19. | Информационная открытость учреждения (выполнение функций веб-редактора, веб-администратора, корреспондента школьного сайта, официальной страницы школы в ВК) | 20 |

34. Выплаты молодым специалистам педагогическим работникам (за интенсивность труда) в течение первых пяти лет работы после окончания организаций высшего или среднего профессионального образования устанавливаются в размере не менее:

- 50% процентов от ставки заработной платы (с учетом повышающего коэффициента),

оклада в первые два года работы,

- 30 % процентов от ставки заработной платы (с учетом повышающего коэффициента) оклада за третий, четвертый и пятый год работы.

35. Выплаты за наличие государственных наград и ученой степени устанавливаются в следующих размерах:

- при наличии государственной награды - почетного звания «Заслуженный», ученой степени кандидата наук, и работающим по соответствующему профилю – в размере 25% должностного оклада;

- при наличии государственной награды – почетного звания «Народный», ученой степени доктора наук и работающим по соответствующему профилю – в размере 40% должностного оклада.

При наличии нескольких почетных званий и ученой степени стимулирующая выплата устанавливается по одному из оснований.

36. Стимулирующие выплаты за высокие результаты труда вновь принятым педагогическим работникам могут быть установлены по истечении двух месяцев работы, на основании оценки выполнения утвержденных показателей результативности, отраженных в предоставленной аналитической справке педагогического работника.

37. При назначении стимулирующих выплат за высокие результаты труда и качество оказываемых государственных (муниципальных) услуг во внеочередном порядке учитывать достижения педагогических работников за предыдущий период работы в случаях:

- выхода (досрочного выхода) на работу из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- по окончании длительной болезни;

- по окончании длительного отпуска, предоставляемого до одного года по истечении 10 лет непрерывной работы;

- при наступлении чрезвычайных ситуаций в том числе по санитарно-эпидемиологическим основаниям;

- при переходе на аналогичную должность, в другую образовательную организацию;

38. Выплаты за выслугу лет медицинским работникам и работникам библиотек устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и культуры.

Библиотекаряю:

от 1 до 5 – 20%;

от 5 до 10 – 25%;

от 10 до 15 – 30%;

от 15 до 20 – 35%;

свыше 20 – 40% от ставки заработной платы.

39. Выплаты водителям за классность устанавливаются в следующих размерах:

I класс в размере 25% процентов тарифной ставки;

II класс в размере 10% процентов тарифной ставки.

40. Стимулирующая надбавка за общественную и социально-значимую работу в интересах коллектива устанавливается председателю первичной профсоюзной организации в размере не менее 10% от ставки заработной платы (должностного оклада).

41. Оценка выполнения утвержденных показателей результативности работы педагогических работников осуществляется два раза в год: в августе – по итогам второго полугодия предыдущего учебного года, в январе – по итогам первого полугодия текущего учебного года рабочей комиссией образовательного учреждения, созданной для этих целей, с

участием органа государственно-общественного самоуправления образовательного учреждения и выборного органа первичной профсоюзной организации (при его отсутствии иного представительного органа работников).

42. Оценка результативности работы руководителя образовательного учреждения осуществляется рабочей комиссией, созданной для этих целей, учредителем.

43. Каждый педагогический работник учреждения представляет в рабочую комиссию аналитическую справку о работе по выполнению критериев и показателей за соответствующий период и оценочный лист. За период работы с января по август аналитическая справка представляется к 5 сентября, за сентябрь-декабрь – к 25 декабря. Аналитическая справка должна содержать текстовую часть (краткий анализ работы с приведением конкретных цифр, процентов, фамилий учащихся и др.) и анализ выполнения утвержденных показателей.

44. Для регистрации входящих и исходящих документов рабочая комиссия оформляет журнал регистрации входящих и исходящих документов, который пронумеровывается и прошнуровывается ответственным работником, на последней странице журнала производится надпись: «В данном журнале пронумеровано и прошнуровано (указывается количество страниц) страниц», который находится на ответственном хранении у председателя рабочей комиссии. Журнал заверяется подписью руководителя образовательного учреждения и печатью. При изменении состава рабочей комиссии и председателя указанный журнал и соответствующие документы передаются новому составу рабочей комиссии по акту приема-передачи документов. Наименование журнала вносится в перечень номенклатуры дел образовательного учреждения.

45. Результаты оценки оформляются оценочными листами утвержденной формы по каждому работнику (приложение № 1). Оценочные листы составляются работниками в одном экземпляре. На основе результатов оценочных листов составляется сводный оценочный лист (приложение № 2). Результаты оценки заносятся в протокол утверждения сводного оценочного листа выполнения утвержденных показателей результативности работы работников учреждения на соответствующий период.

46. Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами рабочей комиссии с указанием фамилии, имени, отчества председателя и членов рабочей комиссии, номера и даты. В случае запроса педагогического работника о выдаче копии оценочного листа, ему выдается копия оценочного листа, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью.

47. Руководитель учреждения копию протокола с листом согласования (приложение № 3) и сопроводительным письмом передает для рассмотрения и согласования в орган государственно-общественного самоуправления и выборный орган первичной профсоюзной организации (при его отсутствии в иной представительный орган работников).

48. В листе согласования протокола председатель органа государственно-общественного самоуправления и председатель выборного органа первичной профсоюзной организации (при отсутствии иного представительного органа работников) ставят свои подписи и дату согласования и передают в учреждение.

49. После получения листа согласования протокола с органом государственно-общественного самоуправления и выборным органом первичной профсоюзной организации (при его отсутствии иного представительного органа работников) руководитель учреждения издает приказ о выплатах за высокие результаты труда работникам учреждения за соответствующий период и передает его с приложением оригиналов протокола и оценочных листов в бухгалтерию для их начисления.

50. В случае несогласия работника с результатами оценки в течение 5 дней с момента ознакомления его с оценочным листом с его баллами, работник вправе подать, а комиссия

обязана принять обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящими рекомендациями норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников образовательного учреждения по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.

51. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованности заявления педагогического работника учреждения и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 дней после принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящих рекомендаций, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности педагогического работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

52. По истечении 10 дней после заседания комиссии решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.

V. Условия и порядок премирования

53. Премирование заместителей директора, заведующего филиалом по итогам работы за месяц, квартал и полугодие осуществляется с учетом личного их вклада в реализацию задач и функций, возложенных на учреждение, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

54. Премирование заместителей директора, заведующего филиалом по итогам работы за год осуществляется на основании отчета о выполнении целевых показателей деятельности учреждения, финансовых показателей муниципального задания за соответствующий отчетный период, представляемого в срок и по форме, установленной отделом образования администрации Становлянского муниципального района.

55. Выплата премии директору осуществляется по приказу начальника отдела образования, сотрудникам учреждения – по приказу директора.

56. При определении размера премии по итогам работы за месяц, квартал и полугодие основанием для невыплаты премии заместителям директора, заведующему филиалом являются:

- прогул, появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- невыполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, трудовым договором;
- нанесение учреждению своими действиями и (или) бездействием материального ущерба, в том числе в результате нецелевого использования средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

57. При определении размера премии по итогам работы за месяц, квартал и полугодие основанием для снижения премии заместителям директора, заведующему филиалом является:

- наложение дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных трудовых обязанностей;
- наличие в отчетном периоде обоснованных жалоб граждан.

Снижение размера премии заместителям директора, заведующему филиалом за наложенное дисциплинарное взыскание, за наличие обоснованных жалоб граждан допускается не более чем на 30%.

58. При определении размера премии по итогам работы за год основанием для снижения размера премии заместителям директора, заведующему филиалом являются

- невыполнение муниципального задания;
- несвоевременное представление отчетов о выполнении целевых показателей деятельности учреждения и о выполнении количественных показателей и показателей качества, финансовых показателей муниципального задания учреждением за соответствующий отчетный период.

Снижение размера премии за год осуществляется пропорционально проценту невыполнения муниципального задания.

Снижение размера премии за несвоевременное представление отчетов о выполнении целевых показателей деятельности учреждения и о выполнении количественных показателей и показателей качества, финансовых показателей муниципального задания учреждением допускается не более чем на 30%.

59. Премии заместителям директора, заведующему филиалом по итогам работы за квартал, полугодие и год выплачиваются за счет средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности, в размере не более 6 должностных окладов в год с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.

60. Премии за счет экономии средств по фонду оплаты труда заместителям директора, заведующему филиалом выплачиваются за высокие результаты работы и в связи с профессиональным праздником.

61. Премия за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, выплачивается по итогам работы за квартал, при условии наличия в учреждении таких средств.

62. Премии за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности:

- заместителям директора, заведующему филиалом выплачиваются в размере 80% среднемесячной заработной платы, сложившейся в учреждении за предыдущий год для заместителей руководителей.

На премирование директора, заместителей директора, заведующего филиалом ежеквартально направляется не более 9% средств, получаемых от приносящей доход деятельности (с учетом размера начислений на оплату труда).

63. Премии заместителям директора, заведующему филиалом учреждения выплачиваются за фактически отработанное время, включая период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске. В случае увольнения заместителей директора, заведующего филиалом до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, премия выплачивается за фактически отработанное время, включая период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, при условии увольнения по уважительной причине.

64. Премии за высокие результаты работы и в связи с профессиональным праздником работникам выплачиваются за счет средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

На премирование работников (за исключением заместителей руководителя) направляется не более 5% от фонда оплаты труда учреждения. Премирование заместителя руководителя осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4 Постановления администрации Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 26.08.2019 №368 «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам муниципальных учреждений».

65. Решение о выплате премии (в том числе о её уменьшении) оформляется приказом по учреждению.

66. Премии работникам выплачиваются на основании приказа директора за фактически отработанное время, включая период нахождения на больничном, в ежегодном оплачиваемом отпуске.

67. При назначении премиальных выплат работнику учитываются следующие показатели:

- своевременное и качественное выполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией, а также поручений, заданий, приказов;

- оперативность и профессионализм в решении вопросов, связанных с выполнением важных и сложных заданий;

- внесение сотрудниками инициативных предложений по совершенствованию деятельности учреждения;

- активное участие в мероприятиях, проводимых учреждением;

- представление опыта на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, открытых уроках, семинарах и т.д.) и в средствах массовой информации;

- качественное планирование и своевременная сдача отчетности в рамках финансово-хозяйственной деятельности.

- участие во всероссийских конкурсах и смотрах.

68. Основанием для невыплаты премии является:

- прогул, появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- невыполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, трудовым договором;

- нанесение учреждению своими действиями и (или) и бездействием материального ущерба.

69. Основанием для снижения размера премии является:

- несоблюдение установленных сроков выполнения поручений, заданий, приказов, положений должностных обязанностей;

- нарушение трудовой дисциплины.

Снижение размера премии допускается не более чем на 30%.

70. Основанием для начисления или лишения премии является приказ директора. Полное или частичное лишение премии производится за тот же период, в котором совершено упущение в работе.

71. Денежные средства, полученные в рамках приносящей доход деятельности, в размере до 70% могут расходоваться на выплату заработной платы, надбавок, доплат, премий и материальной помощи работникам (включая начисления на выплаты по оплате труда).

72. При установлении надбавок, определении размера премии в рамках средств, полученных от приносящей доход деятельности, работникам используются следующие критерии:

- проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу;

- выполнение особо важной работы, активное участие в мероприятиях, проводимых в соответствии с планом работы учреждения и учредителя;

- успешное выполнение плановых показателей;

- соблюдение норм трудовой дисциплины, Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, техники безопасности и иных локальных нормативных актов учреждения.

73. В учреждении устанавливаются следующие виды премиальных выплат работникам:

- в связи с профессиональным праздником День учителя;

- за подготовку учреждения к новому учебному году и осенне-зимнему периоду;

- за качественное выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы учреждения и вышестоящих организаций;
- за музыкальное и техническое оформление школьных мероприятий;
- за оформление выставок и поделок к районным и школьным мероприятиям;
- за работу в составе ревизионной комиссии;
- за организацию качественной работы оздоровительного лагеря;
- за сотрудничество с организациями социокультурной направленности;
- за участие в профессиональном конкурсе «Учитель года»;
- за участие в процедурах независимой оценки качества образования (*проверку олимпиадных работ, ВПР, всероссийских сочинений, обработку репетиционного тестирования, предметного тестирования ЦМОКО*);
- за участие в общественных мероприятиях, повышающих имидж учреждения.

VI. Порядок и условия оказания материальной помощи и социальных выплат работникам

74. Материальная помощь в течение календарного года предоставляется по следующим основаниям:

- в связи с рождением ребенка у сотрудника – 5000 рублей;
- в связи с бракосочетанием работника – 5000 рублей;
- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65 лет) со дня рождения – 5000 рублей;
- в связи с уходом на пенсию по старости – 5000 рублей;
- в особых случаях (несчастный случай, смерть работника, близких родственников, стихийных бедствий, продолжительная (свыше 1,5 месяцев) болезнь сотрудника и (или) членов его семьи, в исключительных случаях в связи со сложным материальным положением и тяжелым заболеванием сотрудника и (или) членов его семьи), оперативным лечением – 10000 рублей.

75. Основанием для оказания материальной помощи является заявление работника.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных показателей результативности работы

_____ (указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

на выплату стимулирующих выплат за высокие результаты труда за период работы

с _____

(указывается период работы)

| Наименование показателя | Утверждено | Выполнено | Наименование показателя | Утверждено | Выполнено |
|-------------------------|------------|-----------|-------------------------|------------|-----------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

« _____ » _____ 20__ г. (подпись)(Ф.И.О. работника)

«Принято» « _____ » _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество и подпись члена рабочей группы, ответственного за прием оценочных листов и аналитических отчетов от педагогических работников учреждения.

(составляется рабочей комиссией)

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных показателей результативности работы педагогических работников

_____ (указывается наименование учреждения)

на выплату стимулирующих выплат за высокие результаты труда за период работы с _____

(указывается период работы)

| № п/п | Должность, фамилия, и ство работника | Наименование зателя 1 | | Наименование зателя 2 | | Наименование зателя 3 | |
|-------|---|--------------------------|----------------|--------------------------|----------------|--------------------------|----------------|
| | | утвер- ждено | выпол- нено | утвер- ждено | выпол- нено | утвер- ждено | выпол- нено |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| | Всего | | | | | | |

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель рабочей комиссии _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Члены рабочей комиссии: _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

протокола утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных показателей результативности работы педагогических работников

_____ (наименование учреждения)

за период работы с _____ 20__ г.

Руководитель учреждения (подпись) (Ф.И.О.)

Протокол согласован:

| Наименование органа государственного общественного самоуправления, профсоюзной организации | Дата получения | Дата согласования | Подпись |
|--|----------------|-------------------|---------|
| | | | |

Дата получения протокола учреждением после согласования

« ____ » _____ 20__ г. (подпись) (Ф.И.О.)

ПРОТОКОЛ

утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности работы педагогических работников

_____ (наименование учреждения)

за период работы с _____ 20__ г.

Нами, членами рабочей комиссии по оценке выполнения утвержденных критериев и показателей результативности работы педагогических работников осуществлена работа по оценке деятельности педагогических работников за период с _____ 20__ года.

Настоящий протокол составлен в одном экземпляре.

Председатель рабочей комиссии (подпись) (Ф.И.О.)

Члены рабочей комиссии: (подписи) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.